Adicionar Débito na Conta

Esta opção do sistema permite a adição de débitos em uma conta de um imóvel.

Apenas funcionários credenciados é que poderão efetuar esta operação.

O acesso a esta funcionalidade deve ser realizada pelo “menu” do sistema:

- Gsan > Faturamento > Conta > Inserir Conta > Adicionar Débito Cobrado
- Gsan > Faturamento > Conta > Manter Conta > Retificar Conta : Adicionar Débito Cobrado“

Você deverá informar os dados do débito e clicar no botão inserir.jpg para solicitar ao sistema a inserção do débito na conta.

Preenchimento dos campos

Tipo de Débito(*):

Selecione, na lista apresentada ao lado do campo, o tipo do débito a ser inserido.

Mês e Ano do Débito:

Informe o mês e ano de referência do débito a ser inserido na conta.

O mês e ano do débito deve ser inferior, ou igual ao mês e ano do faturamento corrente para o imóvel.

Ao digitar a informação no campo você não precisa de preocupar com a barra de separação, pois o sistema a coloca automaticamente.

O mês e ano do débito deve ser informado no formato: MM/AAAA, onde MM corresponde ao mês e AAAA, ao ano.

O mês deve ser informado, obrigatoriamente, com dois dígitos e o ano com quatro.

Mês e Ano da Cobrança:

Informe o mês e ano em que o débito a ser inserido na conta, deverá ser cobrado.

O mês e ano da cobrança deve ser:

```
  inferior, ou igual ao mês e ano do faturamento corrente para o imóvel; e
  superior, ou igual, ao mês e ano do débito, que foi informado no campo
anterior.
```

Ao digitar a informação no campo você não precisa de preocupar com a barra de separação, pois o sistema a coloca automaticamente.

O mês e ano da cobrança deve ser informado no formato: MM/AAAA, onde MM corresponde ao mês e AAAA, ao ano.

O mês deve ser informado, obrigatoriamente, com dois dígitos e o ano com quatro.

Valor do Débito(*):

Informe o valor do débito a ser inserido na conta.

Observação: Os campos obrigatórios estão marcados com um asterisco vermelho (*)

A tela de sucesso será apresentada após clicar no botão inserir.jpg, e não houver nenhuma inconsistência no conteúdo dos campos da tela.

O sistema efetuará a inserção do débito na tabela correspondente da tela que originou a chamada.

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=adicionar_debito_na_conta&rev=1395769074

Last update: **31/08/2017 01:11**